

ПРИНЯТО
Советом Учреждения БОУ ОО
«МОЦРО № 117»
Протокол № 1 от 09.01.2023 г.



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора БОУ ОО
«МОЦРО № 117»
С.В. Бойкова
№ 9 от 09.01.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В БОУ ОО «МОЦРО № 117»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан с целью организации полноценного питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями), "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ, от 01.03.2020 N 47-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О качестве и безопасности пищевых продуктов", Законом Омской области от 04 июля 2008 года № 1061-ОЗ «Кодексом Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения, СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, методическими рекомендациями по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 марта 2012 г. № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», Постановлением Правительства Омской области от 5 декабря 2013 года N 316-п «Об отдельных вопросах предоставления мер социальной поддержки», Постановлением Правительство Омской области от 12 февраля 2019 года № 38-п «О внесении изменений в постановление Правительства Омской области от 5 декабря 2013 года N 316-п»

1.3. Основными задачами при организации питания обучающихся в БОУ ОО «МОЦРО № 117» (далее – учреждение) являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания

1.4. Настоящий порядок устанавливает общие организационные принципы питания обучающихся Центра, определяет условия, правила и требования к организации питания, порядок организации, а также устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий обучающихся.

1.5. Настоящее Положение принимается Советом учреждения и утверждается директором Центра.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Центра.

2. Организационные принципы организации питания обучающихся

2.1. Питание обучающихся осуществляется за счет бюджетных средств.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в учреждении обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и местного бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Питание обучающихся, которым предоставляются меры социальной поддержки по обеспечению питанием в случаях и в порядке, установленными федеральными законами, законами Омской области осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов за период их фактического пребывания в образовательной организации.

2.2. Обучающиеся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в учреждении, являющиеся детьми граждан, призванных военными комиссариатами муниципальных образований Омской области на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее – военная служба по мобилизации), граждан, зарегистрированных по месту жительства на территории Омской области, призванных военными комиссариатами муниципальных образований иных субъектов Российской Федерации на военную службу по мобилизации (далее – мобилизованные), а также иных категорий граждан, предусмотренных Указом Губернатора Омской области от 14 октября 2022 года № 176 "О дополнительных мерах поддержки членов семей отдельных категорий граждан" (далее - иные граждане, направленные для участия в специальной военной операции), обеспечиваются один раз в день бесплатным горячим питанием в размере 35 процентов от норм предоставления бесплатного питания, предусмотренных таблицей № 1.1 приложения № 2 "Положение о порядке и нормах предоставления детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, за время их пребывания в соответствующей организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детям, временно пребывающим в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в течение периода, когда родители, усыновители либо опекуны (попечители) по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении детей, бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря" к постановлению Правительства Омской области от 5 декабря 2013 года № 316-п "Об отдельных вопросах предоставления мер социальной поддержки".

В случае обучения в учреждении обучающегося, родитель (законный представитель) которого является мобилизованным, учреждение в течение двух рабочих дней с момента поступления соответствующей информации запрашивает у Министерства образования Омской области сведения, подтверждающие, что родитель (законный представитель) обучающегося является мобилизованным.

Для обеспечения бесплатным горячим питанием (возмещения затрат на питание) совершеннолетний обучающийся, являющийся ребенком иного гражданина, направленного для участия в специальной военной операции, или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося, являющегося ребенком иного гражданина, направленного для участия в специальной военной операции, представляют на рассмотрение в учреждение:

- 1) заявление об обеспечении бесплатным горячим питанием (о возмещении затрат на питание);
- 2) заявление о согласии на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством.

Учреждение в течение двух рабочих дней после представления указанных заявлений запрашивает у Министерства образования Омской области сведения, подтверждающие

факт направления родителя (законного представителя) обучающегося для участия в специальной военной операции.

Решение об обеспечении (об отказе в обеспечении) бесплатным горячим питанием (о возмещении затрат на питание либо об отказе в возмещении затрат на питание) учреждение принимает в течение одного рабочего дня со дня получения соответствующих сведений от Министерства образования Омской области.

Учреждение направляет совершеннолетнему обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося письменное уведомление об обеспечении (об отказе в обеспечении) бесплатным горячим питанием (о возмещении затрат на питание либо об отказе в возмещении затрат на питание) в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Обеспечение бесплатным горячим питанием (возмещение затрат на питание) осуществляется со дня, следующего за днем принятия учреждением решения об обеспечении бесплатным горячим питанием (о возмещении затрат на питание).

Учреждение принимает решение об отказе в обеспечении бесплатным горячим питанием (об отказе в возмещении затрат на питание) в случаях:

1) обращения с заявлением об обеспечении бесплатным горячим питанием (о возмещении затрат на питание) обучающегося, не относящегося к категории граждан, предусмотренной абзацем первым настоящего пункта;

2) непредставления или представления документов не в полном объеме;

3) выявления в представленных документах недостоверных сведений;

4) отсутствия затрат на питание (при обращении с заявлением о возмещении затрат на питание).

Основаниями для прекращения обеспечения бесплатным горячим питанием являются:

1) письменный отказ от обеспечения бесплатным горячим питанием;

2) отчисление обучающегося из учреждения;

3) несоответствие требованиям к категории граждан, установленным абзацем первым настоящего пункта.

2.3. Лица с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся в учреждении, обеспечиваются бесплатным питанием в соответствии с нормами, предусмотренными в таблице № 1.1 приложения № 7 "Нормы бесплатного обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в организации, осуществляющей образовательную деятельность, питанием, одеждой, обувью и мягким инвентарем" к постановлению Правительства Омской области от 5 декабря 2013 года № 316-п "Об отдельных вопросах предоставления мер социальной поддержки" в процентном отношении потребления пищевых веществ и энергии по приемам пищи, предусмотренном таблицей № 3 приложения № 10 к санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32.

Для обеспечения бесплатным двухразовым питанием лиц с ограниченными возможностями здоровья, указанных в настоящем пункте, совершеннолетний обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее в настоящем пункте – совершеннолетний обучающийся) или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (далее в настоящем пункте – родитель обучающегося) представляют на рассмотрение в учреждение:

1) заявление об обеспечении бесплатным двухразовым питанием;

2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя обучающегося;

3) копию свидетельства о рождении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;

4) копию акта органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) (в случае установления опеки (попечительства) над обучающимся с ограниченными возможностями здоровья);

5) копии документов, подтверждающих смену фамилии, имени, отчества (при наличии факта смены фамилии, имени, отчества обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и (или) родителя обучающегося);

6) заявление о согласии на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством;

7) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии о создании условий для получения образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – заключение психолого-медико-педагогической комиссии).

При обращении совершеннолетнего обучающегося или родителя обучающегося в учреждение копии документов предъявляются одновременно с их оригиналами.

После сверки идентичности копий и оригиналов документов оригиналы возвращаются совершеннолетнему обучающемуся или родителю обучающегося незамедлительно.

Решение об обеспечении (об отказе в обеспечении) бесплатным двухразовым питанием учреждение принимает в течение пяти рабочих дней со дня обращения.

Учреждение направляет совершеннолетнему обучающемуся или родителю обучающегося письменное уведомление об обеспечении (об отказе в обеспечении) бесплатным двухразовым питанием в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Обеспечение бесплатным двухразовым питанием осуществляется со дня, следующего за днем принятия учреждением решения об обеспечении бесплатным двухразовым питанием.

Учреждение принимает решение об отказе в обеспечении бесплатным двухразовым питанием в случаях:

1) обращения с заявлением об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, не относящегося к категории граждан, предусмотренной абзацем первым настоящего пункта;

2) непредставления или неполного представления документов;

3) содержания в представленных документах недостоверных сведений.

Основаниями для прекращения обеспечения бесплатным двухразовым питанием являются:

1) письменный отказ от обеспечения бесплатным двухразовым питанием;

2) отчисление обучающегося с ограниченными возможностями здоровья из учреждения;

3) истечение срока действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4. Питание обучающихся организуется одним из способов, определяемых образовательной организацией самостоятельно:

непосредственно силами БОУ ОО «МОЦРО № 117»;

путем заключения контракта в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ;

2.5. Для организации питания учащихся используются специальное помещение, соответствующее требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;

- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;

- наличие подсобных помещений для хранения продуктов;

- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПин;

- соответствии иным требованиям действующих санитарных норм и правил в РФ;

- разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, буфета, время перемен для принятия пищи, график питания учащихся);
- питание учащихся организуется за счет субвенции областного бюджета и средств родителей;
- для учащихся центра предусматривается организация питания (завтрак/обед), работа буфета.

2.6. В пищеблоке постоянно должны находиться:

- заявки на питание, ведомость учета фактической посещаемости учащихся;
- журнал бракеража готовой пищевой продукции;
- журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции
- гигиенический журнал (сотрудники)
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования
- журнал учета температуры и влажности в складских помещениях
- ежедневное меню, технологические карты наготавливаемые блюда
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия);
- удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.

2.7. Администрация центра совместно с классными руководителями осуществляет организационную и консультационно-разъяснительную работу с учащимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания обучающихся на платной и бесплатной основе.

2.8. Администрация центра обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания.

2.9. Режим питания в центре определяются СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2.10. Питание в центре организуется на основе разработанного рациона питания и циклического 12-дневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовления блюд (СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

2.12. На поставку питания заключаются контракты (договоры). Поставщики должны иметь соответствующую материально-техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры. Обеспечивать поставку продукции, соответствующей по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.

2.13. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, должны соответствовать СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

2.14. Приказом директора Центра из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полный охват учащихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

3. Порядок организации питания учащихся

31. Ежедневные циклические 12-дневное меню рационов питания согласовываются директором Центра, меню с указанием сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешиваются в обеденном зале.

32. Столовая центра осуществляет производственную деятельность в режиме работы Центра в 2 смены.

33. Отпуск горячего питания учащихся организуется по классам на переменах продолжительностью не менее 10 и не более 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий и графиком питания, утверждаемым на 1 сентября каждого года приказом директора центра.

34. Сопровождающие классные руководители, обеспечивают соблюдение режима

посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

4. Полномочия, права и обязанности образовательной организации и исполнителей контрактов

4.1. Образовательная организация:

4.1.1. Создает необходимые условия для организации питания обучающихся.

4.1.2. Осуществляет разработку необходимого пакета документов для подачи в уполномоченный орган, уполномоченное учреждение в целях определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и (или) заключения контракта в рамках Федерального закона № 44-ФЗ.

4.1.3. По итогам проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ заключает контракт сроком действия - на учебный год или на каникулярный период.

4.1.4. Передает исполнителям контрактов в аренду или в безвозмездное пользование объекты недвижимого имущества Омской области, закрепленные за образовательной организацией на праве оперативного управления, в целях исполнения и на срок исполнения контракта в соответствии с Федеральными законами от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 24 июля 1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Омской области от 6 июля 2005 года № 652-ОЗ «Об управлении собственностью Омской области».

4.1.5. В целях исполнения контракта безвозмездно обеспечивают исполнителей контрактов электроэнергией, холодным и горячим водоснабжением, водоотведением, газоснабжением, отоплением, организуют вывоз отходов.

4.1.6. Предоставляют помещения и оборудование, позволяющие осуществлять приготовление безопасной и сохраняющей пищевую ценность кулинарной продукции и ее реализацию, помещения для приема пищи, оснащенные необходимым набором и количеством мебели в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20.

4.1.7. Назначают работников, ответственных за:

4.1.7.1. Осуществление контроля за организацией питания обучающихся, в том числе за приемом пищи обучающимися.

4.1.7.2. Ведение ежедневного учета обучающихся, получающих питание, в том числе обучающихся льготных категорий.

4.1.7.3. Формирование в соответствии с законодательством документов на предоставление питания обучающимся льготных категорий в соответствии с нормативными правовыми актами.

4.1.7.4. Информирование родителей (законных представителей) о проводимых в БОУ ОО «МОЦРО № 117» мероприятиях по профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности.

4.1.7.5. Представление в установленном порядке в Министерство образование Омской области необходимой информации об организации питания обучающихся.

4.1.8. Утверждает приказом директора комиссию по контролю за организацией и качеством питания обучающихся.

4.1.9. Организует совместно с родительской общественностью мероприятия, направленные на пропаганду здорового питания, для обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.2. Исполнители контрактов:

4.2.1. Руководствуются в своей деятельности по оказанию услуг питания заключенными контрактами, нормативными и техническими документами, требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20, предъявляемыми к предприятиям общественного питания.

4.2.2. В течение учебного года предоставляют обучающимся возможность получать двухразовое горячее питание (завтрак, обед).

4.2.4. Осуществляют питание обучающихся льготных категорий в соответствии с примерными меню, которые являются неотъемлемой частью контракта.

Осуществляют питание обучающихся, не относящихся к льготным категориям, в соответствии с примерными меню, предложенными исполнителями контрактов и согласованными с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Омской области. Исполнители контрактов не превышают предельный размер наценки на продукцию, реализуемую предприятиями общественного питания при общеобразовательных организациях, установленный нормативными правовыми актами Омской области.

4.2.5. Гарантируют качество и безопасность продуктов питания, подтвержденные соответствующими документами.

4.2.6. Принимают меры по контролю и экономии потребления энергетических ресурсов, не допускают случаев их необоснованного расходования для приготовления и отпуска пищи.

4.2.7. Обеспечивают надлежащее содержание помещений, оборудования и инвентаря с соблюдением установленных правил, и требований пожарной инспекции, техническое обслуживание оборудования и инвентаря.